

**1. ACCIONES
NACIONALES JURIDICAS
NACIONALES E
INTERNACIONALES**

1.1.6. Aprobación de textos de cartillas informativas ciudadanía	4								Camilo
1.1.7. Publicación de cartillas informativas ciudadanía		4							Suhaira
1.1.8. Actividades de difusión de canal de denuncias IA (difusión en redes, radios comunitarias, blogs, distribución de flyers en recepciones, etc.)	1	3	3	3					Alejandro A.

	1.3. FUERZA DE RESPUESTA SOCIAL ANTICORRUPCIÓN EN LOS TERRITORIOS	1.3.2. FUERSA T - Asistencia o asesoría a veedores en territorio										
		1.3.3. Elaborar una ruta de protección (cartilla) a veedores en territorio										
	2.1. RED DE DOCENTES	2.1.1. Elaborar borrador de vinculación de profesores como voluntarios		1								

ALIADOS

2.1.2. Conseguir y firmar acuerdos de voluntarios con profesores

5

5

5

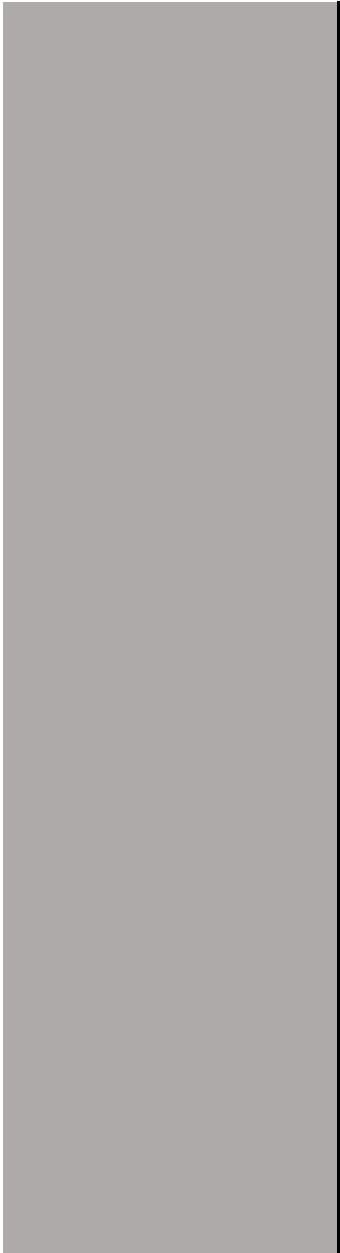
2.2.3. Preparar los syllabus y los cursos para la Red Latinoamericana de Cumplimiento

2.2. ESTRUCTURAR PLAN

2.2.4. Aprobar portafolio de los cursos en formación en herramientas para la prevención de la corrupción (ciudadanía y veedores)

2.3. PLAN NACIONAL DE FORMACIÓN A ALIADOS ESTRATÉGICOS Y VOLUNTARIOS

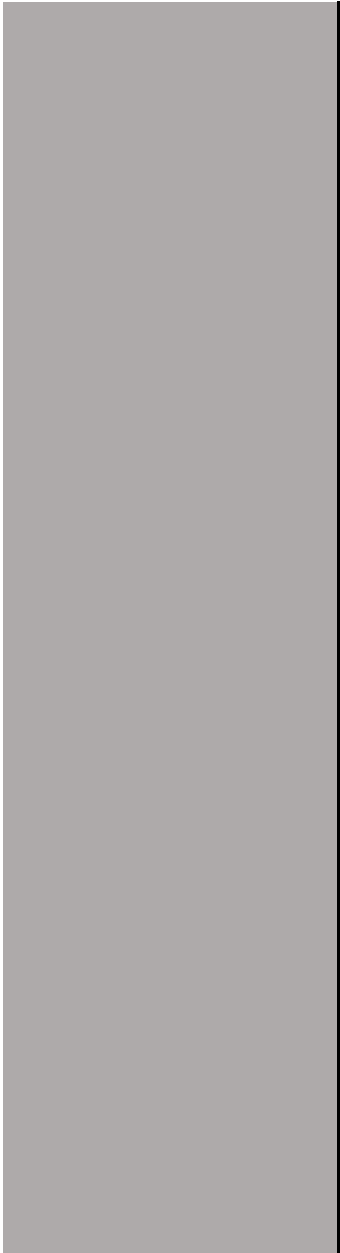
2.3.3. Curso de Integricamp	1	9							Juan Pablo
2.3.4. Expedición de certificados		1							Suhaira
2.3.5. Elaboración de plan anual de capacitaciones Sin Serrucho		1							Maria Fernanda



2.3.6. Capacitaciones de Sin Serrucho		2	2	2	2	2	2	2	Maria Fernanda
2.4.1. Buscar espacio fijo en prensa para escribir - equipo IA					1				Romero
2.4.2. Creación de Blog en página web IA para escribir documentos de análisis de los temas.	1								Suhaira

2.4. DIVULGACIÓN DE ANÁLISIS TÉCNICO ANTICORRUPCIÓN

2.4.6. Preparación de estrategia del libro virtual sobre temas relacionados con corrupción por el IIEA		1							Alejandro A.
2.4.7. Creación base de datos de posibles articulistas		1							Alejandro A.
2.4.8. Redactar los términos de referencia para participación en el libro		1							Alejandro A.



2.4.9. Abrir convocatoria		1	1	1					Alejandro A.
2.4.10. Revisión de artículos y aprobación					1				Alejandro A.
2.4.11. Publicación de libro digital						1			Alejandro A.

2.5. CURSOS DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO CON LA LEGISLACIÓN Y ACTUALIDAD NACIONAL										
	2.6.1. Contratación consultor curso # 1		1							Maria Fernanda
	2.6.2. Establecimiento de alianzas estratégicas		2	2						Maria Fernanda

2.6. FORMACIÓN DE OPERADORES JUDICIALES Y ESTUDIANTES DE DERECHO ÚLTIMOS SEMESTRES - NED

2.6.3. Curso # 1 en la plataforma de ELI			1						Maria Fernanda
2.6.4. Contratación consultor curso # 2		1							Maria Fernanda
2.6.5. Curso # 2 en la plataforma de ELI				1					Maria Fernanda

**3. INTEGRIDAD
EMPRESARIAL**

3.2. COMPLIANCE PODCA	3.2.1. Diseñar el proyecto de Compliance Podcast					1			
	3.2.2. Redactar primer episodio						1		
	3.2.3. Grabación del primer episodio						1		

		3.2.4. Publicación de primer episodio							1		
		4.1.1. Presionar la implementación de la Política Criminal Electoral			1	1					Romero
		4.1.2. Presionar la implementación o cumplimiento de la Política Interamericana de Datos Abiertos			1	1					Romero

4.1. ACOMPAÑAR FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ANTICORRUPCIÓN

4.1.3. Recomendaciones para la formulación de una política pública anticorrupción (no solo de Estado Abierto)			1	1					Romero
4.1.4. Seguimiento al cumplimiento del cuarto plan de acción del Comité de Estado Abierto									Romero
4.1.5. Acompañar la formulación del quinto plan de acción del Comité de Estado Abierto									Romero

4.2. PLANTEAR
MEJORAS
REGULATORIAS

4.2.4. Redactar el primer draft del proyecto de ley modificado			1						Alejandro/Adriana
4.2.5. Socialización con los diferentes actores del primer draft del proyecto de ley modificado			1						Alejandro/Adriana
4.2.6. Radicación de proyecto de ley y acompañamiento técnico y mediático			1						Alejandro/Adriana

	4.3. INFORME ANUAL DE RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA ANTICORRUPCIÓN	4.3.1. Preparar Informe de 6 páginas de recomendaciones de política pública del Instituto Anticorrupción (Congreso, medios y nuevo gobierno) - Propuesta para el Plan Nacional de Desarrollo			1			1			Romero
	5.1. CONSOLIDAR RELACIONES CON ONGs INTERNACIONALES	5.1.1. Diseñar estrategia o planteamiento para crear ONG global (GAIN)		1							Maria Fernanda
		5.1.2. Reunión explotaria del Global Anticorruption Initiative (GAIN)		1	1						Maria Fernanda

**5.
INTERNACIONALIZACIÓN DEL INSTITUTO
ANTICORRUPCIÓN**

	5.1.3. Suscribir documento de fundación con ONGs extranjeras interesadas (empezar con Integrity Initiatives International y Mexicanos contra la Corrupción)				2					Maria Fernanda
5.2. CONSOLIDAR ALIANZA CON BANCOS DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA	5.2.1. Construir propuesta de alianza para CAF		1							Camilo
	5.2.2. Suscribir MOU con CAF		1							

		6.3.6. Reuniones con voluntarios 2020 que deciden continuar en el IA									
		7.1.1. Recolección de información actualizada		94				94			Romero
		7.1.2. Realizar análisis sectoriales y conyunturales			1	1	1	1	1	1	Romero

7.1. CABILVEO

<p>7.1.3. Preparar propuestas para financiación o alianzas del proyecto</p>		1	1	1	1	1	1	1	Romero
<p>7.1.4. Presentar acciones judiciales para garantizar el acceso y uso de la información a pesar de la restricción de la Ley de Datos Personales</p>		1							Alejandro A.
<p>7.1.5. Radicación de proyecto de Ley Estatutaria</p>			1						Alejandro A.

7.2. OBSERVATORIO	7.2.1. Documento de recomendaciones en temas de transparencia y rendición de cuentas			1						Maria Fernanda
	7.2.2. Realizar monitoreo de iniciativas legislativas anticorrupción, actualizando listado de proyectos cada mes		24	24	24	24	24	24	24	Ivon/Juan Pablo
	7.2.3. Preparar recomendaciones para los informes de ponencia para los proyectos de ley identificados en el monitoreo			2			2			Maria Fernanda

LEGISLATIVO

7.2.4. Identificar puntos de contacto con UTL's de posibles Congresistas aliados			1						Maria Fernanda
7.2.5. Diseño de metodología para evaluación de capacidad técnica de UTLs			1						Romero
7.2.6. Evaluación de la capacidad técnica de UTLs				1					Romero

	7.3.4. Informes de política pública	1				1				Romero
	7.3.5. Actualización de Integridata		1		1		1			Ivon
7.4. MONITOREO DEL CUERPO DIPLOMÁTICO	7.4.1. Informe de cambio del cuerpo diplomático en Colombia			1				1		Maria Fernanda

	7.6.1. Revisión de literatura			1						Romero
	7.6.2. Contactar posibles aliados académicos				1					Romero
	7.6.3. Búsqueda de financiación				1					Romero

7.6. ENFOQUE
EXPERIMENTAL DEL IA

7.6.4. Diseño de investigación					1				Romero
7.6.5. Ejecución de investigación					1	1			Romero
7.6.6. Presentación de resultados							1		Romero

**8. INNOVACIÓN Y
ETILAB**

**8.1. DESARROLLAR
APLICACIÓN MÓVIL
(AMA)**

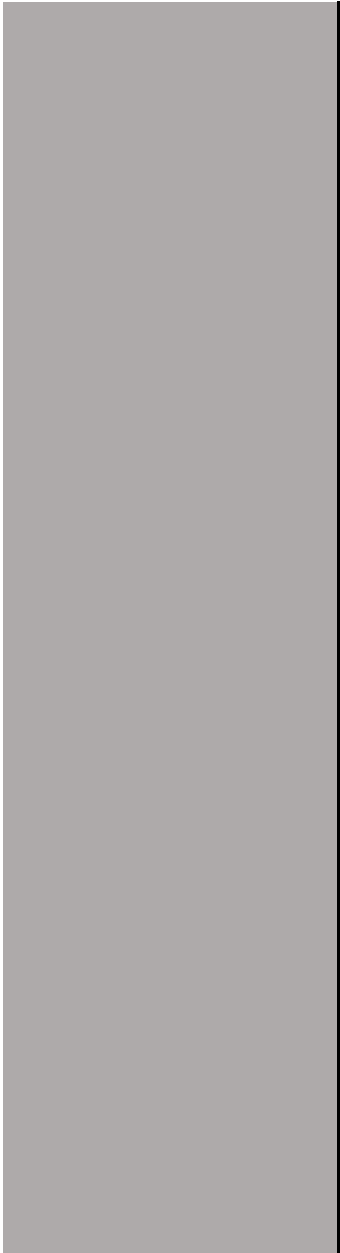
8.1.2. Talleres grupales para determinar aspectos de mejora y estrategias de impacto de la propuesta		3							Juan Pablo
8.1.3. Documento de la propuesta (objetivos, justificación, indicadores, presupuesto, entre otros)		1							Juan Pablo
8.1.4. Presentación final de la propuesta		1							Juan Pablo

9.1 RENDICIÓN DE CUENTAS

9.1.2. Infografías con el informe trimestral		1	1	1	1	1	1	1	Suhaira
9.1.3. Preparar Informe anual de gestión				1				1	Suhaira
9.1.4. Distribuir Informe anual de gestión a stakeholders (Congreso, Voluntarios, Donantes, Aliados, página web)	10				10				Suhaira

9.3. ENGAGEMENT

<p>9.3.5. Blog: Escribir documentos de presentación de información sobre los hallazgos de los proyectos o temas interés relacionados con corrupción</p>		12	12	12					Suhaira
<p>9.3.6. Producción de Podcast (capítulos)</p>		5	6	4					Suhaira
<p>9.3.7. Participar en stand de Foros nacionales</p>		1				1			Suhaira



9.3.8. Organización de concurso de Video Clips: FilmTegrity			1						Suhaira
9.3.9. Lanzamiento del concurso de Video Clips:FilmTegrity					1				Suhaira
9.3.10. Creación de playlist con la ciudadanía sobre canciones sobre corrupción (ETILAB)		1							Suhaira

9. COMUNICACIONES

9.4.1. Creación de
cronograma de
publicación

1

1

Suhaira

9.4.2. Incorporación de
software de
automatización

1

Suhaira

9.4.3. Identificación de
público objetivo por
proyectos

1

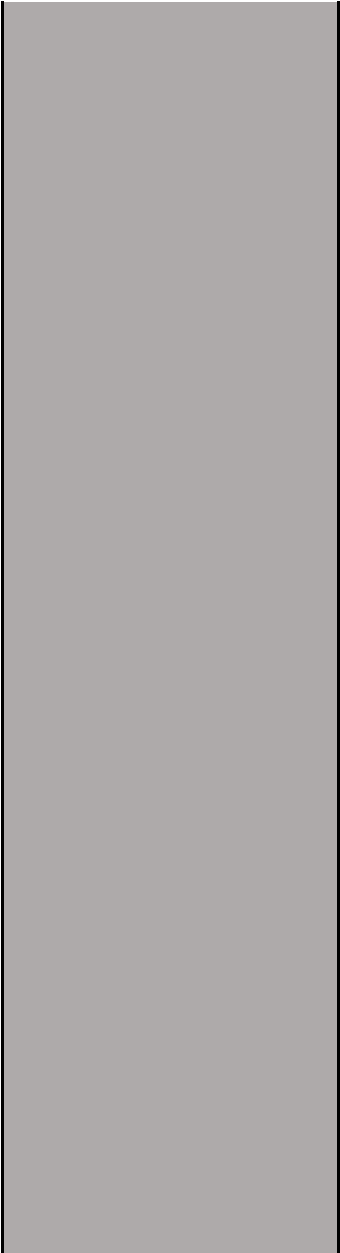
Suhaira

9.4. MANEJO DE REDES

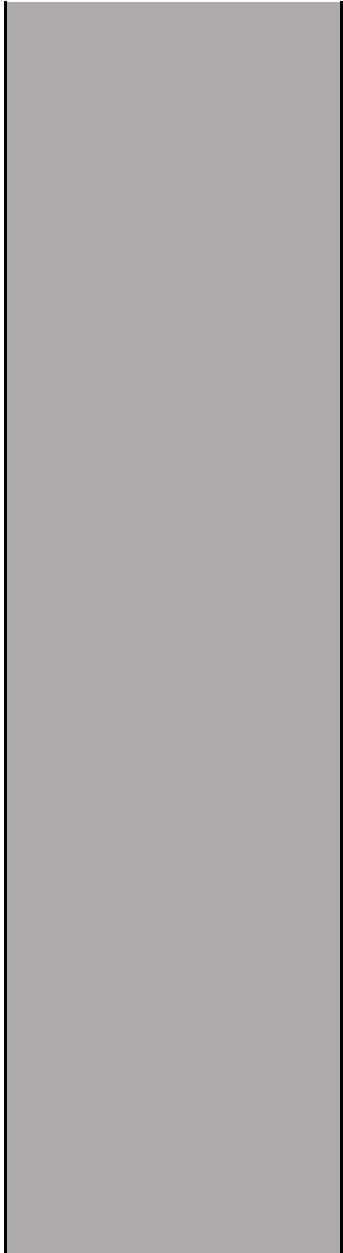
9.4.4. Encuesta a stakeholders sobre relacionamiento con el IA				1				1	Suhaira
9.4.5. Diseño de parrilla de contenido para redes sociales	3	3	3	3	3	3	3	3	Suhaira
9.4.6. Realizar estudio de palabras clave (Analítica de texto)			1						Romero

	9.6. MANEJO DE PÁGINAS WEB	9.6.1. Revisión de SEO de las páginas web			1						Suhaira
		9.6.2. Informe de manejo de páginas web				1					Suhaira
		9.6.3. Inclusión de pestaña de actualidad en la web del IA (Webscrapping)		1							Suhaira

	9.7. IMPACTO EN COMUNICACIONES	9.7.1. Monitoreo de medios (prensa, redes sociales) para ver cómo sale el IA		12	12	12	12	12	12	12	Suhaira
		9.7.2. Lista de monitoreo de líderes de opinión en Twitter		1							Suhaira
		9.7.3. Relacionamiento con comunidades (radios comunitarias y regionales, etc.)			1						Suhaira



10.1.4. Formato de declaración de interes		1							Maria Fernanda
10.1.5. Reglamento Interno de Trabajo		1							Maria Fernanda
10.2.1. Revision y actualizacion de politicas, objetivos y metas		1	1	1		1			Luis

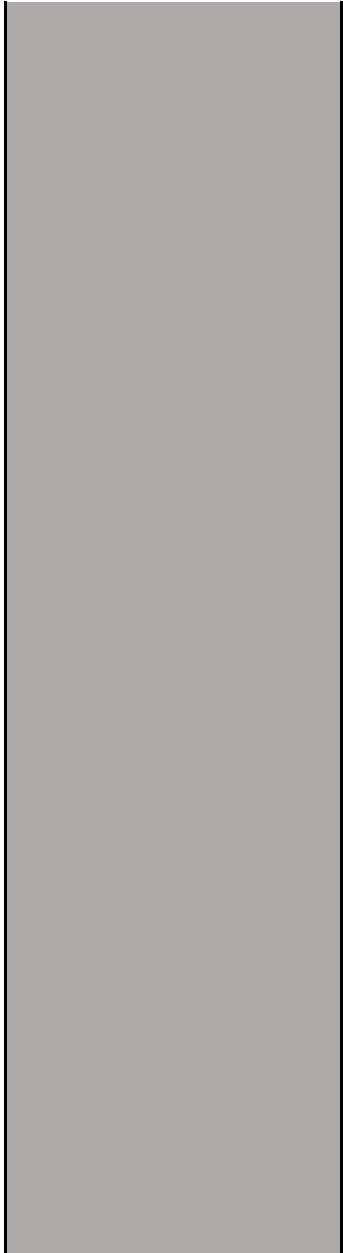


10.2. SEGURIDAD Y

10.2.2. Creación de presupuesto SGSST (formato)		1							Luis
10.2.3. Creación de VIGIA y COPAST		1							Maria Fernanda
10.2.4. Creación de comités y brigadas de emergencia		1							Luis

SALUD EN EL TRABAJO

10.2.5. Capacitación ARL COPAST y VIGIA		1							Maria Fernanda
10.2.6. Ejecución del plan anual de capacitaciones		1		1					Luis
10.2.7. Exámenes preocupacionales		1							Luis

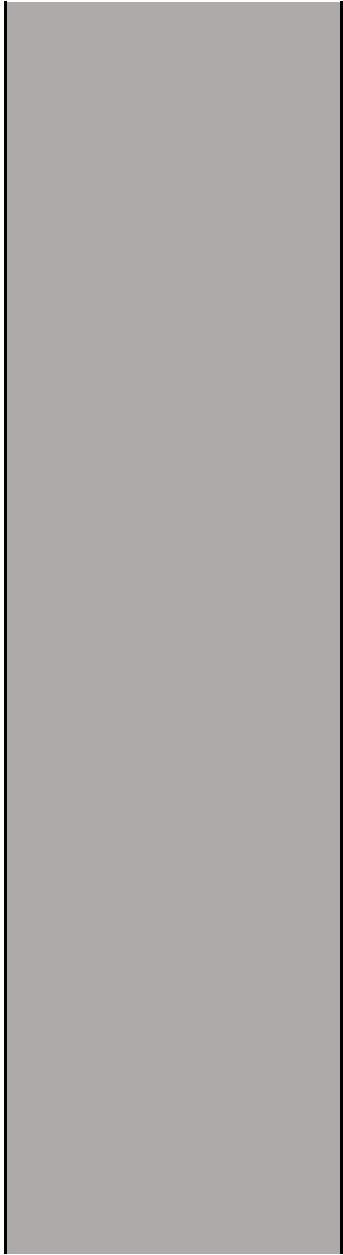


	10.2.8. Compra de elementos ergonomicos y de emergencias		1							Luis
10.3 MANEJO DOCUMENTAL	10.3.1. Realizar tabla de retención documental			1						Luis
	10.3.2. Unificar sistema de almacenamiento en la nube			1						Luis

10.6 BIENESTAR E
INTEGRACIÓN DEL
EQUIPO DE TRABAJO

10.6.2. Revisión del informe de evaluación 360		1			1				Luis
10.6.3. Implementación de mejoras de hallazgos de evaluación 360			1	1		1	1		Luis
10.6.4. Evaluación 360				1				1	Luis

	10.6.5. Retroalimentación de jefes inmediatos		1	1	1	1	1	1	1	Luis
	10.7. REGISTRO DE MARCAS	10.7.1. Consulta sobre costos y procesos de registro de marcas por proyectos (IA, Cabilveo, Etilab)			1					Correa
		10.8.1. Creación de reglas para la formación del equipo del IA			1					Luis



10.8. FORMACIÓN DEL E

10.8.2. Creación de repositorio de capacitaciones grabadas			1						Luis
10.8.3. Realizar encuesta para indagar sobre interés de formación del equipo del IA y horarios			1						Luis
10.8.4. Formación en temas básicos relacionados con el objeto del IA				1		1		1	Luis

10.8. FORMACION DEL E

<p>10.8.5. Formación en temas habilidades y herramientas</p>			1		1		1		Luis
<p>10.8.6. Informe de la formación impartida al equipo del IA (quiénes se capacitaron, fechas de inicio y finalización, quiénes culminaron, si hay certificación)</p>			1	1	1	1	1	1	Luis
<p>10.8.7. Formación interna de planes y políticas del equipo (dos sesiones en junio y diciembre)</p>		1		1					Luis

		11.2.5. Evento con áreas de Responsabilidad Social Empresarial para buscar donaciones (Foro Global Anticorrupción)									
12. PROYECTOS Y CONSULTORÍA	12.1 MECANISMO DE IDENTIFICACION DE OPORTUNIDADES DE CONSULTORIA	12.1. Compra de plataforma Licitaciones.info									
		12.2. Revisión diaria de ofertas en Licitaciones.info									

|

|

Alejandro A.
Camilo
Correa
Romero
Juan Pablo
Rafael
Maria Fernanda
Suhaira
Alejandra/Camilo
Alejandro/Adriana
Ivon
Luis

ESTRATEGIA

3.1. CONSOLIDACIÓN DE LA RED LATINOAMERICANA DE CUMPLIMIENTO

3.2. CREACIÓN DE PÁGINA WEB DE LA RED LATINOAMERICANA DE CUMPLIMIENTO

3.3. FORTALECIMIENTO DE FARO: LUCES DE INTEGRIDAD

3.4. INTERNACIONALIZACIÓN DE LA
RED LATINOAMERICANA DE
CUMPLIMIENTO

ACTIVIDADES	Q5	Q6
3.1.1. Redactar y actualizar Plan de Mercadeo de la Red		
3.1.2. Materializar nuevas afiliaciones a la Red	1	2
3.1.3. Adelantar actividades de integración de la red		
3.1.4. Consolidación de base de datos revista 1.000 empresas		
3.1.5. Evento con contactos de la base de datos		
3.1.6. Contaco por LinkedIn empresas		15
3.1.7. Reuniones de seguimiento miembros de la Red		15
3.1.8. Eventos de empresas para promocionar la Red		
3.2.1. Cotización de la Página Web		
3.2.2. Contratación de diseño y puesta en funcionamiento de la Página Web		
3.2.3. Preparación y lanzamiento de la nueva página web	1	
3.3.1. Creación de Comité Editorial de Faro (CFG, RA, REP)		
3.3.2. Creación de Plan de Negocio de Faro (buscando cobrar suscripciones para no miembros de la Red)		
3.3.3. Expedición de Guías de Buenas Prácticas (ej. de relacionamiento con sindicatos; de relacionamiento con alta dirección; de relacionamiento con comunidades para proyectos minero-energéticos)	2	
3.3.4. Preparación de lista de 20 columnistas invitados ocasionales		

3.3.5. Números mensuales del boletín FARO	3	3
3.4.1. Promover las alianzas con socios locales internacionales Argentina, México, Chile, Paraguay.	2	
3.4.2. Realizar sesiones conjuntas con las asociaciones y empresas de otros países de la Red Latinoamericana de Cumplimiento y en Colombia	1	

Q7	Q8	RESPONSABLE POR ACTIVIDAD
	1	Rafael
1	4	Rafael
5	3	Rafael
47	103	Lina
	1	Lina/Camilo
15	15	Lina
15		Rafael/Lina/Correa
1		Lina/Camilo
		Maria Fernanda
		Maria Fernanda
		Maria Fernanda
		Rafael
	1	Rafael
	1	
	1	Camilo/Maria Fernanda

3	3	Rafael
	1	Lina/Rafael
	2	Rafael

2.5.1. MOU Diplomado
Compliance (EAN, Santo
Tomas, UPB)

RANKING DE INTEGRIDAD HOSPITALARIA

10.4.3. Creación de estrategia
para Fondo de Cooperación de
los empleados

10.8.6. Creación de proyecto
de Fondos o Becas para
estudios en temas
anticorrupción

5.1.1. Consolidar base de datos
con ONG internacionales para
crear ONG global

	1	1	1
	32	70	42
			1
	1		1
			1

3	3	3	2
			1
		1	
1			1
		65	
			1
			1
			1
		1	
			1
	1		1
1	1	1	1
1		1	1
			1
	1	5	4
1			
	1	1	2
			3
1		1	1
1	1	1	1
			1
			10
		1	1
4	4	3	
			1
	1		
			1
		1	
			1

			1
			3
			1
1		1	
	1		1
		1	
			1
			1
		1	
			1
			1
			1
			1
	1		
	90	90	90